

新着情報などの見出しを画像で作成する方法

画像をキャプチャしてHPに貼り付ける際、背景色が透明のように、貼り付ける背景色と同じにするための方法です。

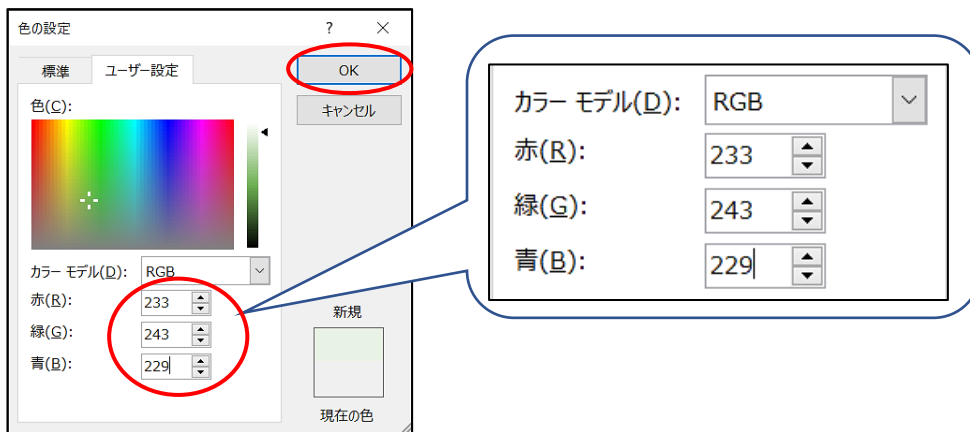
左図は、画像の周囲が「白色」となり、右図は、背景が透明のようになります。

★新着情報★ 青色文字をクリックするとジャンプします。

★新着情報★ 青色文字をクリックするとジャンプします。

1 「貼り付け用の Word 書式」を作成しておきます。

【Word 起動】→【デザインタブ】→ページの背景グループ【ページの色】→【その他の色】→【ユーザー設定タブ】にて、背景色をHPのコンテンツ色と同じ、【赤：233/緑：243/青：229】に設定し→【OK】をクリックします。



2 上記の Word 書式に【図形で画像を作成】します。

3 【Snipping Tool を起動】→【2の画像をキャプチャして】→【名前を付けて保存】しておきます。

4 HPに【画像コンテンツとして貼り付け】ます。